

MANUAL DE INSTRUÇÕES



HIGIÊNICA PARA OBESO CH 06



CADEIRAS DE RODAS DO NORDESTE

GRÁFICO	ITEM	DESCRIÇÃO	MEDIDAS
	01	ALTURA DO ENCOSTO	34,6 cm
	02	LARGURA TOTAL	72,1 cm
	03	LARGURA DO ENCOSTO	53,4cm
	04	LARGURA DO ASSENTO	50cm
	05	ALTURA DO ASSENTO	52,1cm
	06	ALTURA TOTAL	96,3 cm
	07	COMPRIM. TOTAL	71cm
	08	PESO DA CADEIRA	10.500 Kg
	09	PESO MÁX. DO USUÁRIO	130 Kg

HIGIÊNICA PARA OBESO - CH 06



- A - Manopla
- B - Encosto
- C - Apoio de braço removível
- D - Assento Sanitário
- E - Apoio p/ os pés
- F - Roda dianteira
- G - Freio
- H - Roda traseira (Direcional)
- I - Suporte p/ urinol

MANUAL DE INSTRUÇÕES



HIGIÊNICA EXTRA CH 05



CADEIRAS DE RODAS DO NORDESTE

GRÁFICO	ITEM	DESCRIÇÃO	MEDIDAS
	01	ALTURA DO ENCOSTO	41 cm
	02	LARGURA TOTAL	57,1 cm
	03	LARGURA DO ENCOSTO	42,9 cm
	04	LARGURA DO ASSENTO	37,2 cm
	05	ALTURA DO ASSENTO	49.3cm
	06	ALTURA TOTAL	89,5cm
	07	COMPRIM. TOTAL	58,2 cm
	08	PESO DA CADEIRA	6.600Kg
	09	PESO MÁX. DO USUÁRIO	80 Kg

HIGIÊNICA EXTRA - CH 05



- A - Encosto
- B - Assento Sanitário
- C - Roda dianteira
- D - Apoio p/ os pés
- E - Freio
- F - Roda traseira direcional
- G - Garfo

MANUAL DE INSTRUÇÕES



HIGIÊNICA II CH 02



CADEIRAS DE RODAS DO NORDESTE

GRÁFICO	ITEM	DESCRIÇÃO	MEDIDAS
	01	ALTURA DO ENCOSTO	36,01 cm
	02	LARGURA TOTAL	57,1 cm
	03	LARGURA DO ENCOSTO	43,4cm
	04	LARGURA DO ASSENTO	43,2cm
	05	ALTURA DO ASSENTO	49,1cm
	06	ALTURA TOTAL	93,1cm
	07	COMPRIM. TOTAL	69,3cm
	08	PESO DA CADEIRA	7,800 Kg
	09	PESO MÁX. DO USUÁRIO	100 Kg



MANUAL DE INSTRUÇÕES

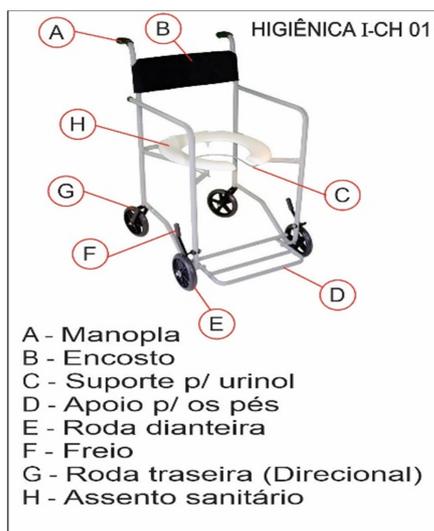


HIGIÊNICA I CH 01



CADEIRAS DE RODAS DO NORDESTE

GRÁFICO	ITEM	DESCRIÇÃO	MEDIDAS
	01	ALTURA DO ENCOSTO	36 cm
	02	LARGURA TOTAL	57,5 cm
	03	LARGURA DO ENCOSTO	43.6cm
	04	LARGURA DO ASSENTO	40.7cm
	05	ALTURA DO ASSENTO	48,5 cm
	06	ALTURA TOTAL	93,1cm
	07	COMPRIM. TOTAL	67,1 cm
	08	PESO DA CADEIRA	7 Kg
	09	PESO MÁX. DO USUÁRIO	80 Kg



SUMÁRIO

- 1. DESCRIÇÃO DO PRODUTO**
 - 1.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS FUNCIONAIS
- 2. INDICAÇÃO DE USO**
- 3. PERFIL DO PACIENTE**
 - 3.1. IDADE
 - 3.2. PESO
 - 3.3. CONDIÇÕES DE SAÚDE
- 4. AMBIENTE DE USO**
 - 4.1. ORIENTAÇÕES E OU RECOMENDAÇÕES PARA O USO CORRETO DA CADEIRA COM FOCO NA SEGURANÇA DO PACIENTE.
- 5. FREQUÊNCIA DE UTILIZAÇÃO**
- 6. LOCALIZAÇÃO DE USO**
- 7. MOBILIDADE**
- 8. GARANTIA DO PRODUTO**
 - 8.1. DO PRAZO
 - 8.2. DOS PROCESSOS DE GARANTIA
- 9. COMO USAR A CADEIRA**
 - 9.1. AÇÃO DE SENTAR-SE
 - 9.2. AÇÃO DE LEVANTAR-SE
 - 9.3. COMO RETIRAR O ASSENTO
 - 9.4. COMO RETIRAR O ENCOSTO
 - 9.5. COMO TROCAR RODAS DIRECIONAIS TRASEIRAS
 - 9.6. COMO TROCAR RODAS DIANTEIRAS
 - 9.7. COMO ESCAMOTEAR AS LATERAIS
 - 9.8. INFORMAÇÕES ADICIONAIS.
- 10. COMO CONSERVAR A CADEIRA COM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E LIMPEZA**
- 11. DEFINIÇÃO DE CRITÉRIOS PARA MANUTENÇÃO DOS PRODUTOS CARONE**
- 12. VERIFICAÇÕES DE DESEMPENHO DA CADEIRA**
- 13. PEÇAS QUE POSSAM SER REMOVIDAS DA CADEIRA E ENVIADAS PARA CONSERTO NA CARONE**
- 14. PEÇAS QUE A CARONE INDICA COMO SUBSTITUÍVEIS POR DEMANDA DE SUBSTITUIÇÃO GERADA PELO CLIENTE OU POR DEMANDA POR ENSAIO DE QUARQUER NATUREZA.**
- 15. OUTRAS RECOMENDAÇÕES:**



MODELO: CADEIRA DE RODAS HIGIÊNICAS FIXAS

1. DESCRIÇÃO DO PRODUTO: CADEIRAS DE RODAS FIXAS (NÃO DOBRÁVEIS) EM AÇO CARBONO, ESTRUTURADA E DIMENSIONADA PARA PESSOAS COM PESO CORPORAL CONFORME TABELA POR MODELO. DE PRODUÇÃO E MONTAGEM EXCLUSIVAS DENTRO DA PLANTA INDUSTRIAL DA CARONE. COM VIDA ÚTIL: **UM ANO.**

1.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS FUNCIONAIS

- 1.1.1. APOIO RETRÁTIL PARA OS PÉS (EXCETO HIGIÊNICA EXTRA CH05)
- 1.1.2. APOIOS (PLÁSTICO PP) PARA OS BRAÇOS (EXCETO HIGIÊNICA EXTRA CH05)
- 1.1.3. ASSENTO (PLÁSTICO PE E OU PP) SANITÁRIO ABERTURA FRONTAL
- 1.1.4. SUPORTE (ARAME AC) PARA URINOL (SOMENTE HIGIÊNICA DOBRÁVEL CH04 E HIGIÊNICA II CH02)
- 1.1.5. ENCOSTO EM TECIDO NYLON (PA) PRETO
- 1.1.6. RODAS (PLÁSTICO PP), COM PNEU MACIÇO 6" (PVC) DIRECIONAIS ATRÁS
- 1.1.7. RODAS (PLÁSTICO PP) 6" 155mm COM PNEU MACIÇO (PVC) NA FRENTE
- 1.1.8. EIXOS VERTICAIS DIRECIONAIS(GARFINHOS) COM DESLIZAMENTO EM BUCHA (AC) (EXCETO HIGIÊNICA OBESO CH 06 EM ROLAMENTOS),
- 1.1.9. EIXOS HORIZONTAIS DAS RODAS DA FRENTE COM DESLIZAMENTO EM BUCHA (PLÁSTICO PP OU PA)
- 1.1.10. LATERAIS REMOVÍVEIS (OBESO CH06) ESCAMOTEÁVEIS (DOBRÁVEL CH04, DOBRÁVEL EXTRA CH09 E HIGIÊNICA II),
- 1.1.11. ESTRUTURA TUBULAR (AC)

1.3.11. PINTURA ELETROSTÁTICA PÓ (EPOXI/POLIESTER)

1.3.12. FREIOS BILATERAIS

1.3.13. PUNHOS (PVC PRETO) PARA CONDUÇÃO (EXCETO HIGIÊNICA EXTRA CH05).

2. INDICAÇÃO DE USO:

AS CADEIRAS HIGIÊNICAS FIXAS (NÃO DOBRÁVEIS) SÃO INDICADAS PARA PESSOAS COM NECESSIDADE ESPECIAL DE UTILIZAÇÃO: TEMPORÁRIA OU PERMANENTE.

NÃO É NECESSÁRIA INDICAÇÃO MÉDICA E TÃO SOMENTE DEVE-SE OBSERVAR A ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS DA CADEIRA ÀS NECESSIDADES DO PACIENTE/USUÁRIO.

3. PERFIL DO PACIENTE:

3.1. IDADE: ACIMA DE 12 ANOS, OBSERVANDO ESTRUTURA CORPORAL

3.2. PESO: NO MÁXIMO:

- 3.2.1. OBESO CH06 – 130 KG
- 3.2.2. EXTRA CH 05 – 80 KG,
- 3.2.3. HIGIÊNICA II CH02– 100 KG,
- 3.2.4. HIGIÊNICA I CHO1– 80 KG.

3.3. CONDIÇÕES DE SAÚDE: O PACIENTE DEVE ESTAR NUMA CONDIÇÃO DE SAÚDE QUE TENHA CONDIÇÕES FÍSICAS DE FICAR SENTADO DE FORMA AUTÔNOMA.

4. AMBIENTE DE USO:

AS CADEIRAS HIGIÊNICAS FIXAS (NÃO DOBRÁVEIS) RECOMENDAM-SE SER USADAS EM AMBIENTES INTERNOS, POR DESTINAR-SE PRIORITARIAMENTE PARA O USO NO ASSEIO CORPORAL E OU NECESSIDADES FISIOLÓGICAS.

- 4.1. ASPECTOS IMPORTANTES A SEREM OBSERVADOS PARA GARANTIR: A PERFEITA UTILIZAÇÃO DA CADEIRA, A MANUTENÇÃO DE GARANTIA DO PRODUTO E O AUMENTO DA VIDA ÚTIL DA CADEIRA.**
- 4.1.1. A SUPERFÍCIE PLANA E COM PISO SEM IMPERFEIÇÃO É MELHOR CONDIÇÃO PARA CONDUÇÃO DO USUÁRIO, ATENTANDO-SE PARA CUIDADOS COM PISOS MUITO ESCORREGADIOS, POIS O CONDUTOR PRECISA DE ESTABILIDADE PARA CONDUZIR.**
- 4.1.1.1. SITUAÇÕES DE ESPECIAL ATENÇÃO NA CONDUÇÃO DA CADEIRA COM O PACIENTE.**

4.1.1.1.1. ACESSO À CÔMODOS E OU OUTROS LUGARES

O CONDUTOR DEVE ESTAR ATENTO À LARGURA DA ABERTURA DE ACESSO E À EXISTÊNCIA DE DESNÍVEIS.

- 4.1.2. QUANDO A CADEIRA FOR SUBMETIDA À INTEMPÉRIES, COMO EXCESSO DE EXPOSIÇÃO À UMIDADE E MAREIA, RECOMENDA-SE SECAGEM TOTAL DA ESTRUTURA TUBULAR E LUBRIFICAÇÃO DE PARTES ARTICULÁVEIS E EIXOS.**

4.1.2.1. CONDIÇÕES AMBIENTAIS QUE COMPROMETEM A CONSERVAÇÃO DA CADEIRA: A – UMIDADE RELATIVA DO AR ACIMA DE 75%, B – TEMPERATURA ACIMA DE 40 GRAUS CELSIUS OU ABAIXO DE 5 GRAUS CELSIUS, C – EXPOSIÇÃO À CHUVA OU BEBLINA.

- 4.1.2.2. QUANDO A CADEIRA NÃO ESTIVER EM USO RECOMENDA-SE GUARDAR EM AMBIENTE COM POUCA UMIDADE E SEM EXPOSIÇÃO AO SOL, COMO FORMA DE GARANTIR CONSERVAÇÃO DOS COMPONENTES EM PLÁSTICOS E EM TECIDO, COMO TAMBÉM DA ESTRUTURA TUBULAR E PINTURA.**

- 4.1.2.3. O CUIDADO APÓS A EXPOSIÇÃO ÀS INTEMPÉRIES PODERÁ SER FEITO SECANDO COM PANO SECO E A LUBRIFICANDO PARTES ARTICULÁVEIS E EIXOS COM SPRAY LUBRIFICANTE ANTI CORROSIVO.**

- 4.1.3. QUANDO OS COMPONENTES DE CONFORTO (ASSENTO, ENCOSTO) APRESENTAREM SUJEIRA NO USO SOB QUALQUER CONDIÇÃO, PODEM SER REMOVIDOS E LAVADOS COM SABÃO NEUTRO.**

- 4.1.3.1. ESSA PROVIDÊNCIA PODERÁ SER FEITA REMOVENDO ASSENTO E ENCOSTO PODE SER FEITA DE FORMA MANUAL SEM NECESSIDADE DE USO DE FERRAMENTAS.**

- 5. FREQUÊNCIA DE UTILIZAÇÃO:** A CADEIRA HIGIÊNICA I PODE SER USADA DE FORMA CONSTANTE E INTERMITENTE, E SUA UTILIZAÇÃO SERÁ CONFORME A DEMANDA DO PACIENTE.

6. LOCALIZAÇÃO DE USO:

AS CADEIRAS HIGIÊNICAS FIXAS (NÃO DOBRÁVEIS) PODEM SER USADAS EM QUALQUER LUGAR, QUE POSSA OFERECER SALVA-GUARDA AO PACIENTE.

7. MOBILIDADE:

AS CADEIRAS DEVEM SER USADAS SOMENTE NA CONDUÇÃO COM AUXÍLIO DE UM TERCEIRO.

8. GARANTIA DO PRODUTO:

- 8.1. DO PRAZO:** AS CADEIRAS HIGIÊNICAS FIXAS (NÃO DOBRÁVEIS) TÊM GARANTIA DE TRÊS MESES, À CONTAR DA EFETIVAÇÃO DA VENDA POR PARTE DO REVENDEDOR CARONE E COM COMPROVAÇÃO POR DOCUMENTO FISCAL.

OBS: NÃO HAVENDO COMPROVANTE FISCAL, PREVALECERÁ A DATA DE FABRICAÇÃO REGISTRADA NA ETIQUETA DA CADEIRA, COM COMPROVADA AUTENTICIDADE E VALIDAÇÃO PELA CARONE.

- 8.1.1. A CARONE GARANTE DAR ASSISTÊNCIA TÉCNICA GRATUITA ÚNICA EXCLUSIVAMENTE, QUANDO DA OCORRÊNCIA DE DEFEITOS DE FABRICAÇÃO DURANTE O “PRAZO” DE VIGÊNCIA.**

- 8.1.1.1. A CARONE CONSIDERA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO OS QUE OCORREM NOS COMPONENTES ESTRUTURAIS DA CADEIRA E QUE IMPEDEM A UTILIZAÇÃO DE FORMA SEGURA E CONFIÁVEL.**

- 8.1.1.1.1. A CARONE DEFINE OS COMPONENTES DE DUAS FORMAS:**

- 8.1.1.1.1.1. ESTRUTURAIS – COMPONENTES QUE FAZEM PARTE DA ESTRUTURA FUNCIONAL DA CADEIRA.**

- 8.1.1.1.1.2. ACESSÓRIOS – COMPONENTES DE DESGASTE NATURAL EM FUNÇÃO DO USO: PNEUS, ROLAMENTOS, ENCOSTO, PROTETOR LATERAL, CINTA, APOIO DE PÉ, APOIO DE BRAÇO.**

8.2. DOS PROCESSOS DE GARANTIA:

8.2.1. A CARONE SOMENTE FARÁ REPOSIÇÃO EM GARANTIA DOS COMPONENTES “ACESSÓRIOS”, CONFORME AVALIAÇÃO POR PARTE DO CORPO TÉCNICO DA ENGENHARIA E QUALIDADE CARONE.

8.2.2. DA LOGÍSTICA PARA CONCESSÃO DE GARANTIA:

8.2.2.1. TODA DEMANDA POR GARANTIA DE PRODUTOS E OU ASSISTÊNCIA TÉCNICA DEVERÁ SER DIRECIONADA PARA A REVENDA ONDE FOI ADQUIRIDA A CADEIRA, QUE POR SUA VEZ, FARÁ O DIRECIONAMENTO PARA O NOSSO “SAC” PARA DEVIDA ANÁLISE, PARECER TÉCNICO E FEEDBACK.

8.2.2.1.1. A CARONE TAMBÉM DISPONIBILIZA O CONTATO DIRETO COM NOSSO SAC DA SEGUINTE FORMA:

8.2.2.1.1.1. ACESSANDO O SITE: www.carone.ind.br – ACESSANDO CONTATO POR WHATSAPP, OU A OPÇÃO POR TELEFONE: 085 3387 1600.

9. COMO USAR A CADEIRA:

9.1. AÇÃO DE SENTAR-SE NA CADEIRA: NA AÇÃO DE SENTAR-SE NA CADEIRA, O ACOMPANHANTE DEVE INICIALMENTE ACIONAR OS FREIOS (FIGURA 01), EM SEGUIDA O USUÁRIO DEVE SER POSICIONADO DE COSTAS E PRÓXIMO À CADEIRA (FIGURA 02). IMPORTANTE: PARA DESACIONAR O FREIO BASTA FAZER O MOVIMENTO NO SENTIDO CONTRÁRIO AO DO ACIONAMENTO.



FIGURA 01



FIGURA 02

9.2. AÇÃO DE LEVANTAR-SE DA CADEIRA: NA AÇÃO DE LEVANTAR-SE DA CADEIRA DEVE-SE INICIAR ACIONANDO OS FREIOS (FIGURA 03), PROXIMO PASSO SERÁ AUXILIAR O USUÁRIO NA RETIRADA DOS PÉS DO APOIO DE PÉ (FIGURA 04). IMPORTANTE: O USUÁRIO NÃO DEVE APOIAR-SE NO APOIO DE PÉS POIS INCORRE NA POSSIBILIDADE DE TOMBAMENTO DA CADEIRA PARA FRENTE.



FIGURA 03



FIGURA 04

9.3. COMO RETIRAR O ASSENTO

NA AÇÃO DE RETIRAR O ASSENTO BASTA DESATARRAXAR DE FORMA MANUAL AS PORCAS PLÁSTICAS DE FIXAÇÃO (FIGURA 05) E REMOVER PUXANDO ATÉ O DESENCAIXE DA FURAÇÃO (FIGURA 06).



(FIGURA 05)



FIGURA 06

9.3.1. COMO RECOLOCAR O ASSENTO

BASTA SEGUIR O PROCESSO INVERSO AO DA RETIRADA

9.4. COMO RETIRAR O ENCOSTO

NA AÇÃO DE RETIRAR O ENCOSTO BASTA PUXAR DE FORMA MANUAL PARA CIMA ATÉ A REMOÇÃO POR COMPLETO (FIGURAS 07)



FIGURA 07

9.4.1. PARA RECOLOCAR O ENCOSTO

BASTA SEGUIR O PROCESSO INVERSO AO DA RETIRADA.

9.5. COMO TROCAR RODAS DIRECIONAIS TRASEIRAS

INICIALMENTE POSICIONA A CADEIRA COM AS RODAS VOLTADAS PARA CIMA, EM SEGUIDA USAR DUAS CHAVES COMBINADAS 13mm PARA REMOVER CONJUNTO DO EIXO E RODA (FIGURAS 08 E 09).



FIGURA 08



FIGURA 09

9.6. COMO TROCAR AS RODAS 6" DIANTEIRAS

INICIALMENTE POSICIONA-SE A CADEIRA COM AS RODAS VOLTADAS PARA CIMA, EM SEGUIDA USA UMA CHAVE COMBINADA 14mm PARA REMOVER PORCA DE FIXAÇÃO E RODA (FIGURAS 10 E 11)



FIGURA 10



FIGURA 11

9.7. COMO ESCAMOTEAR AS LATERAIS

BASTA COM O USO DAS MÃOS MOVIMENTAR NO SENTIDO HORÁRIO ATÉ DEIXAR PARALELO COM O ASSENTO NO CASO DA CONDIÇÃO PÓS ACOMODADO E NO SENTIDO CONTRÁRIO NO CASO DE SAÍDA DA CADEIRA E OU BOBRAR A CADEIRA.

9.8. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

9.8.1. ESTA CADEIRA TEM GEOMETRIA E DIMENSÕES QUE POSSIBILITAM A APROXIMAÇÃO E SOBREPOSIÇÃO À UM VASO SANITÁRIO.

10. COMO CONSERVAR A CADEIRA COM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E LIMPEZA

10.1. A LIMPEZA DAS PARTES ESTRURAIS EM AÇO DEVE SER FEITA COM PANO ÚNIDO PARA A ELIMINAÇÃO DA SUJEIRA E LOGO EM SEGUIDA USO DE PANO SECO. APLICA-SE TAMBÉM PARA PARTES PLÁSTICAS.

10.2. A LIMPEZA DAS PARTES EM TECIDO DEVE SER FEITAS ATRAVÉS DA REMOÇÃO E LAVAGEM COM SABÃO NEUTRO E RECOLOCADAS OBRIGATORIAMENTE SECAS.

10.3. A LUBRIFICAÇÃO DAS ARTICULAÇÕES E EIXOS DEVE SER FEITA COM SPRAY LUBRIFICANTE E ANTI CORROSIVO NAS SEGUINTE FREQUÊNCIAS:

10.3.1. DE IMEDIATO APÓS A LIMPEZA COM PANO E OU QUANDO SUBMETIDA À GRANDE EXPOSIÇÃO À UMIDADE.

10.3.2. SEMANALMENTE COMO FORMA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA.

11 DEFINIÇÃO DE CRITÉRIOS PARA MANUTENÇÃO DOS PRODUTOS CARONE

É DE RESPONSABILIDADE DA EQUIPE TÉCNICA DA CARONE A ANÁLISE DAS DEMANDAS, BEM COMO A INDICAÇÃO E FORNECIMENTO DE PEÇAS DE REPOSIÇÃO, SEJAM EM GARANTIA OU POR SOLICITAÇÃO DOS CLIENTES. E PARA TANTO DEVE SER SOLICITADO CONFORME PROCESSO 8.2.2.1 DESTE MANUAL.

11.1. A CARONE NÃO POSSUI REDE AUTORIZADA DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E MANUTENÇÃO, COMO TAMBÉM NÃO SE RESPONSABILIZA POR QUALQUER SERVIÇO FEITO EM SEUS PRODUTOS SEM A ANUÊNCIA DO CORPO TÉCNICO CARONE.

11.2. A CARONE SE DISPONIBILIZA A FORNECER PEÇAS DE REPOSIÇÃO PARA SEUS CLIENTES E PARA TANTO DEVE SER SEGUIDO O PROCESSO 8.2.2.1. DESTE MANUAL. NÃO SE RESPONSABILIZANDO POR USO DE COMPONENTES NÃO AUTORIZADOS.

11.3. A CARONE NÃO FACULTA A INICIATIVA DE MANUTENÇÃO DE SEUS PRODUTOS À OUTREM QUE NÃO SEJA DO SEU CORPO TÉCNICO INTERNO.

12. VERIFICAÇÕES DE DESEMPENHO DA CADEIRA

PARA GARANTIR O USO SEGURO PELO USUÁRIO E O MELHOR DESEMPENHO NO USO DA CADEIRA, FAZ-SE NECESSÁRIO QUE TODOS OS COMPONENTES SEJAM MANTIDOS POSICIONADOS, LUBRIFICADOS E BEM FIXADOS CONFORME A CONFIGURAÇÃO ORIGINAL. E PARA ISSO FAZ-SE NECESSÁRIO ALGUMAS VERIFICAÇÕES:

12.1. EIXOS, RODAS E GARFOS – SEMANALMENTE DEVEM SER VERIFICADOS O APERTO DOS PONTOS DE FIXAÇÃO, E FEITA LIMPEZA RETIRANDO CONTAMINANTES QUE POSSA INTERFERIR NO PERFEITO DESLOCAMENTO DA CADEIRA. (CONFORME INSTRUÇÃO 10.3 DESTE MANUAL)

12.2. APOIO DE PÉ – SEMANALMENTE DEVE SER LUBRIFICADO EIXO DE ARTICULAÇÃO COM SPRAY LUBRIFICANTE ANTI CORROSIVO.

12.3. ENCOSTO, ASSENTO – SEMANALMENTE DEVEM SER VERIFICADOS O APERTO DOS PONTOS DE FIXAÇÃO E A LIMPEZA E HIGIENE, COMO FORMA DE GARANTIR AO USUÁRIO CONFORTO E SEGURANÇA. POIS SÃO OS COMPONENTES QUE TÊM CONTATO DIRETO COM O CORPO DO USUÁRIO.

12.4. FREIOS – SEMANALMENTE DEVEM SER VERIFICADOS O APERTO DOS PONTOS DE FIXAÇÃO E ARTICULAÇÃO, COMO TAMBÉM DEVE SER FEITA LUBRIFICAÇÃO COM SPRAY LUBRIFICANTE ANTI CORROSIVO, COMO FORMA DE GARANTIR O PERFEITO TRAVAMENTO DAS RODAS. POIS O FREIO É COMPONENTE DE EXTREMA IMPORTÂNCIA PARA SEGURANÇA DO USUÁRIO.

12.5. PNEUS – SEMANALMENTE VERIFICAR APERTO DOS PONTOS DE FIXAÇÃO E LUBRIFICAR OS EIXOS, PARA GARANTIR DESLOGAMENTO COM SUAVIDADE E SEGURANÇA.

12.6. NÃO SUBMETER A CADEIRA A UM USUÁRIO COM PESO SUPERIOR A 80 KG.

12.7. TRANSITAR COM A CADEIRA SOMENTE EM SUPERFÍCIES CONFORME PROCEDIMENTO 4.1.1. DESTE MANUAL.

IMPORTANTE: CASO OBSERVADO PROBLEMA TÉCNICO DURANTE ESTAS VERIFICAÇÕES, RECOMENDA-SE DE IMEDIATO ACIONAR O CORPO TÉCNICO DA CARONE. PROCEDIMENTO 8.2.2.1. DESTE MANUAL.

13. PEÇAS QUE POSSAM SER REMOVIDAS DA CADEIRA E ENVIADAS PARA CONSERTO NA CARONE

13.1. A ESTRUTURA TUBULAR DA CADEIRA PODERÁ SER CONSERTADA NA CARONE, PORÉM RECOMENDA-SE ENVIAR A CADEIRA POR COMPLETO. CONFORME ORIENTAÇÃO LOGÍSTICA PREVISTA NO PROCEDIMENTO 8.2.2.1.

IMPORTANTE 01: A DEMANDA POR CONSERTO OU ASSISTÊNCIA TÉCNICA DEVERÁ SER DIRECIONADA AO REVENDEDOR NO QUAL A CADEIRA FOI ADQUIRIDA, QUE POR SUA VEZ ACIONARÁ A CARONE PARA SOLICITAR O ATENDIMENTO.

IMPORTANTE 02: A CADEIRA COMPLETA E OU A PEÇA QUE DEMANDE CONSERTO DEVERÁ SER ENVIADA PELO REVENDEDOR PARA CARONE EMBALADA EM: SACO PLÁSTICO RESISTENTE COM FECHAMENTO COM FITA ADESIVA, OU EM PAPELÃO PROTEGIDO EXTERNAMENTE COM PLÁSTICO BOLHA E FECHAMENTO COM FITA ADESIVA.

IMPORTANTE 03: PARA OS DEMAIS COMPONENTES RECOMENDA-SE AQUISIÇÃO JUNTOS AO REVENDEDOR DO PRODUTO CARONE E FAZER A SUBSTITUIÇÃO CONFORME INSTRUÇÕES PREVISTAS NO ÍTEM 14 DESTE MANUAL.

IMPORTANTE 03.1: A AQUISIÇÃO E SUBSTITUIÇÃO É RECOMENDADA POIS O CUSTO DE LOGÍSTICA TORNA INVIÁVEL ENCAMINHAR PARA CONSERTO NA FÁBRICA.

14. PEÇAS QUE A CARONE INDICA COMO SUBSTITUÍVEIS POR DEMANDA DE SUBSTITUIÇÃO GERADA PELO CLIENTE OU POR DEMANDA POR ENSAIO DE QUALQUER NATUREZA.

14.1. DEMANDADA PELO CLIENTE – O USUÁRIO DEVERÁ PROCURAR O REVENDEDOR DE PRODUTOS CARONE E INFORMAR SUA DEMANDA POR PEÇAS. A REVENDEDOR POR SUA VEZ DEVERÁ EMITIR PEDIDO DE COMPRA OU PARA REPOSIÇÃO EM GARANTIA PARA ÁREA COMERCIAL DA CARONE. A ÁREA COMERCIAL DA CARONE DARÁ INICIO AO PROCESSO LOGÍSTICO DE ATENDIMENTO (FATURAMENTO E ENTREGA) DA DEMANDA GERADA.

14.2. DEMANDADA PELA CARONE – QUANDO IDENTIFICADO PELO CORPO TÉCNICO DA CARONE A NECESSIDADE DE SOLICITAR PEÇAS PARA ENSAIO DOS PRODUTOS OU PEÇAS JÁ VENDIDOS, A ÁREA DE QUALIDADE DA CARONE DEFINIRÁ O CLIENTE E A PEÇA A SER SOLICITADA E PARA QUAL REVENDEDOR SERÁ DIRECIONADO, FAZENDO SOLICITAÇÃO VIA EMAIL. O REVENDEDOR DEVERÁ FAZER A OPERAÇÃO DE LOGÍSTICA PARA ATENDER A SOLICITAÇÃO, EMBALANDO A PEÇA. (CONFORME INSTRUÇÃO ITEM 13.1. **IMPORTANTE 02 DESTE MANUAL.**)

14.3. PEÇAS OU ACESSÓRIOS COM INSTRUÇÕES PARA REMOÇÃO

14.3.1. ASSENTO:

AÇÃO 01: RETIRAR – CONFORME INSTRUÇÃO 9.3. DESTE MANUAL.

AÇÃO 02: RECOLOCAR – CONFORME INSTRUÇÃO 9.3.1. DESTE MANUAL.

14.3.2. ENCOSTO:

AÇÃO 01: RETIRAR – CONFORME INSTRUÇÃO 9.4. DESTE MANUAL.

AÇÃO 02: RECOLOCAR – CONFORME INSTRUÇÃO 9.4.1. DESTE MANUAL

15. OUTRAS RECOMENDAÇÕES:

RECOMENDAMOS AOS NOSSOS CLIENTE QUE TODO E QUALQUER DESCARTE DE CADEIRAS E OU COMPONENTES, SEJA FEITO CONFORME A LEGISLAÇÃO VIGENTE NOS RESPECTIVOS ORGÃOS DE CONTROLE AMBIENTAL.

RECOMENDAMOS AOS NOSSOS CLIENTES REVENDEDORES UM ATENDIMENTO INCLUSIVO A TODOS USUÁRIOS DE NOSSOS PRODUTOS, BUSCANDO SEMPRE UM TRATAMENTO HUMANIZADO.